

1

Per procedere alla consultazione della tua cassetta postale, apri uno dei seguenti web browser **Internet Explorer**, **Firefox**, **Opera**, **Mozilla** e **Safari**. (la seguente guida è stata fatta con **Internet Explorer**)

2

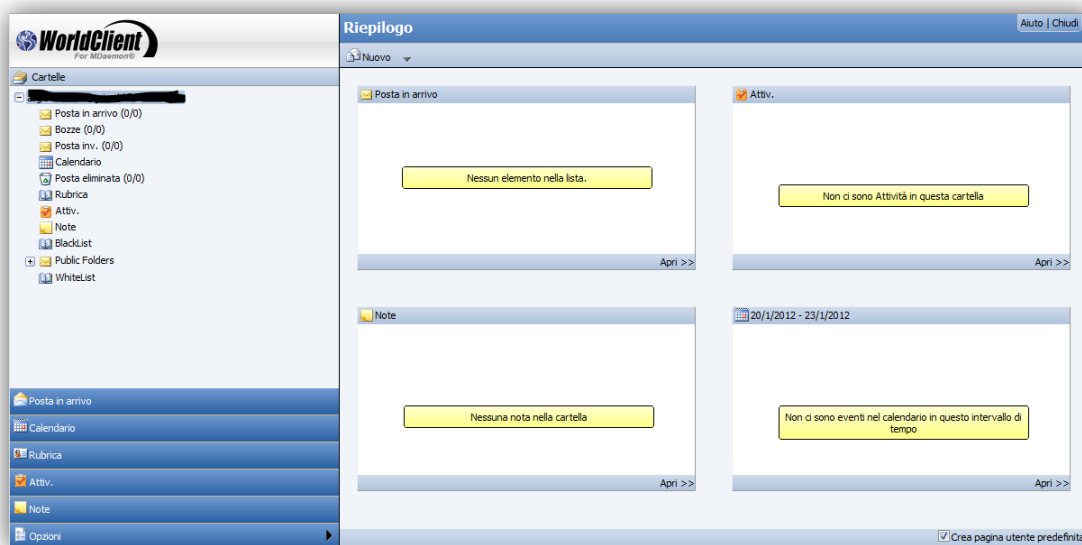
Nella barra degli indirizzi scrivi: <http://webmail.professionecasaprestige.com>

3

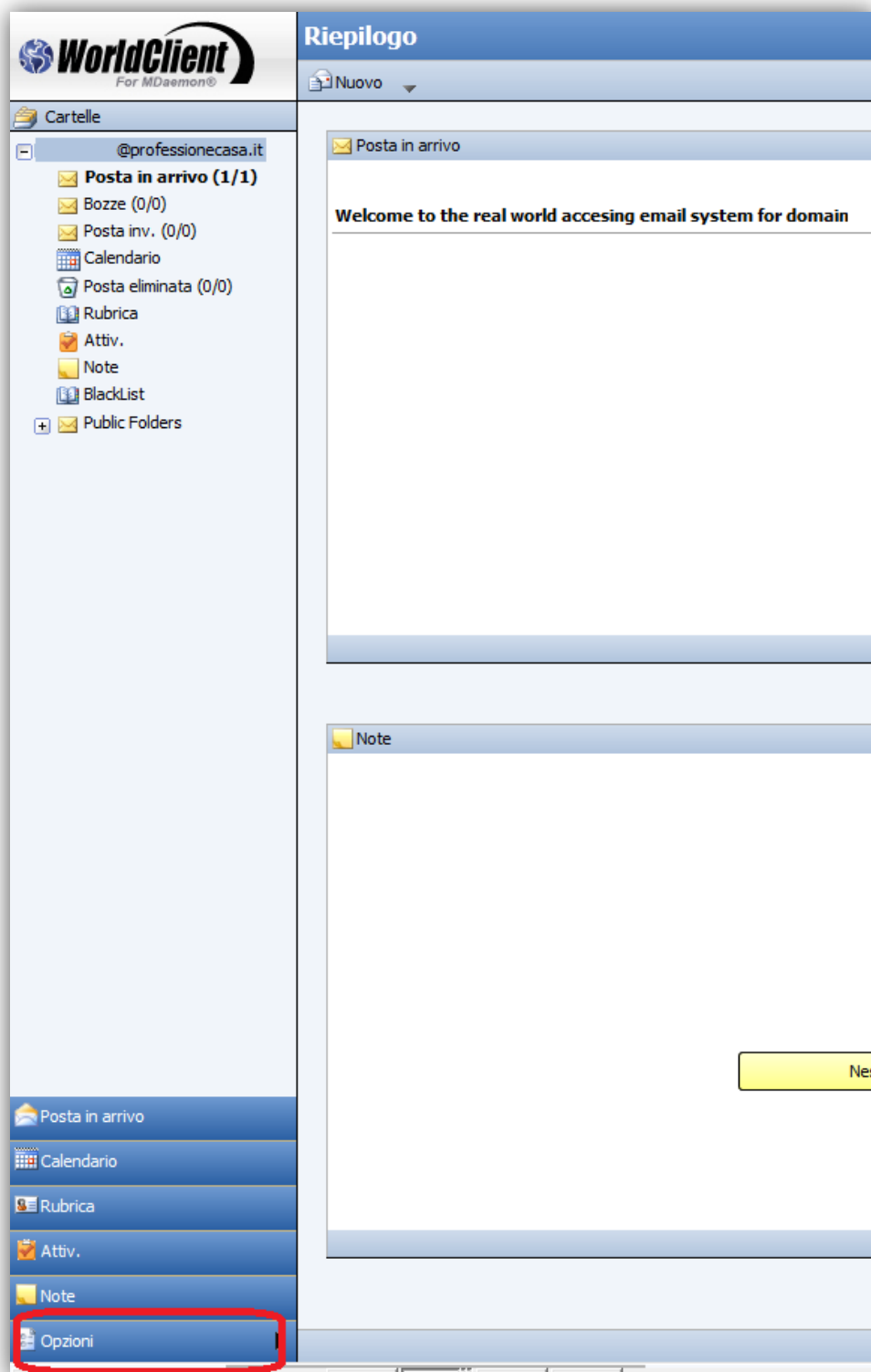
Inserisci nel campo **"Indirizzo E-mail"** l'indirizzo della mail completo. Nel campo **"Password"** la password che ti è stata assegnata. Clicca su **"Entra"**



Si presenterà una pagina simile a questa. Sulla sinistra l'elenco delle cartelle Mail seguito dalle varie applicazioni **Calendario**, **Contatti**. In alto a destra cliccando sul tasto **"Aiuto"** si apre la guida completa per l'uso e la personalizzazione della web mail.



Per modificare la password, clicca sulla voce “Opzioni” in basso a sinistra.



Inserisci quindi la nuova password.

WorldClient
For MDaemon®

Personalizza
Salva Annulla

Password
Password (Digitare la password e digitarla nuovamente nella casella di conferma. La modifica della password avrà effetto premendo Salva.)
.....
Conferma password
.....

Presentazione
Lingua
Italiano
Tema (Selezionare l'aspetto preferito)
LookOut
Stile (Scegli carattere colore e grandezza che preferisci)
Normal
Vista predefinita (Scegliere la vista da visualizzare quando si accede a WorldClient)
Vista riepilogo
☐ Salta verifica iniziale posta (Ciò velocizzerà l'accesso a WorldClient, ma è necessario fare clic su una cartella per verificare la presenza di nuovi messaggi)
☐ Comprimi cartelle notificate personali (Con questa impostazione è possibile aumentare la velocità di accesso al tema LookOut nel caso si disponga di nuovi messaggi)
☐ Aggiungi risp. a Contatti (Aggiungi destinatari risposte a cartella Contatti)
ComAgent
☐ Attiva la chat ComAgent nel tema LookOut (Se attivata, questa funzione consente di utilizzare la chat mediante ComAgent con il tema LookOut.)
Lista messaggi
Tempo di aggiornamento della lista (Frequenza, in minuti, con la quale ci si può mantenere aggiornati la lista dei messaggi)

Clicca su “Salva”

WorldClient
For MDaemon®

Personalizza
Salva Annulla

Password
Password (Digitare la password e digitarla nuovamente nella casella di conferma. La modifica della password avrà effetto premendo Salva.)
.....
Conferma password
.....

Presentazione
Lingua
Italiano
Tema (Selezionare l'aspetto preferito)
LookOut
Stile (Scegli carattere colore e grandezza che preferisci)
Normal
Vista predefinita (Scegliere la vista da visualizzare quando si accede a WorldClient)
Vista riepilogo