

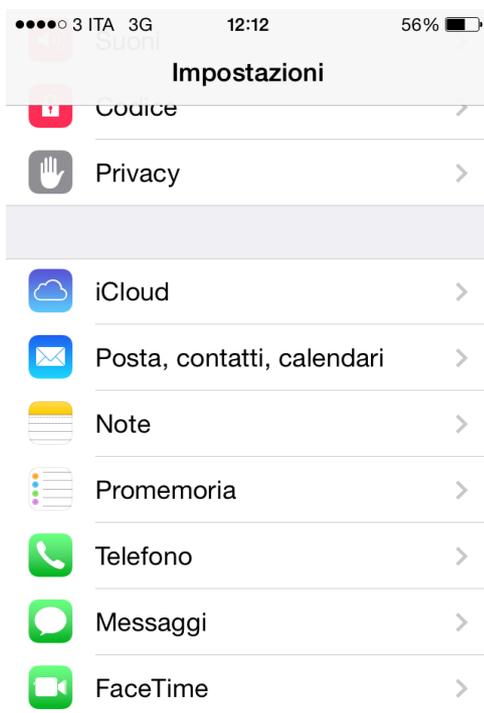
Configurazione Casella Email Aziendale su iPhone

Per poter configurare il Vostro account aziendale sul Vostro iPhone seguire la seguente procedura:

Dal Menu Principale selezionare **“Impostazioni”**

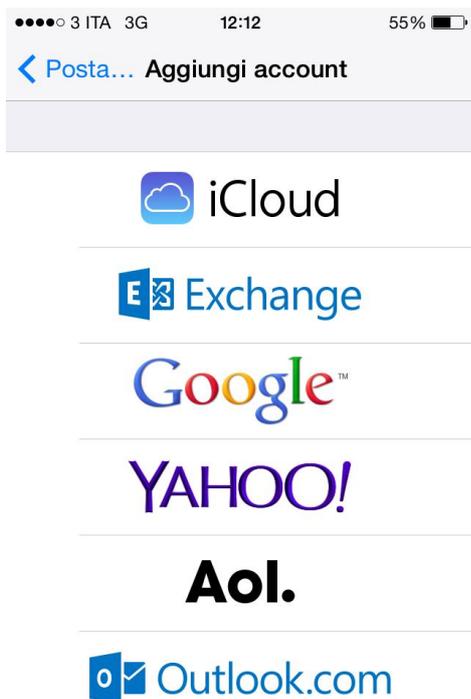


Dal Menu impostazione cliccare **“Posta, contatti, calendari”**





Selezionare "Aggiungi Account"



Selezionare "Exchange"

●●●● 3 ITA 3G 12:12 55%

[Annulla](#) **Exchange** [Successivo](#)

E-mail email@azienda.it

Password Richiesta

Descrizione Exchange

Nella schermata seguente dovrete compilare I seguenti dati:

- **E-mail:** inserire il Vostro indirizzo email completo
- **Password:** Inserire la Vostra password
- **Description:** Inserire il nome che verrà visualizzato sul Vostro iPhone (es. Abacoteam o Abacoprofessional)
- Selezionare il pulsante “**Successivo**”

●●●● 3 ITA 3G 12:17 54%

Verifico

E-mail xxx@abacoteam.com

Server mail.abacoteam.com

Dominio dom

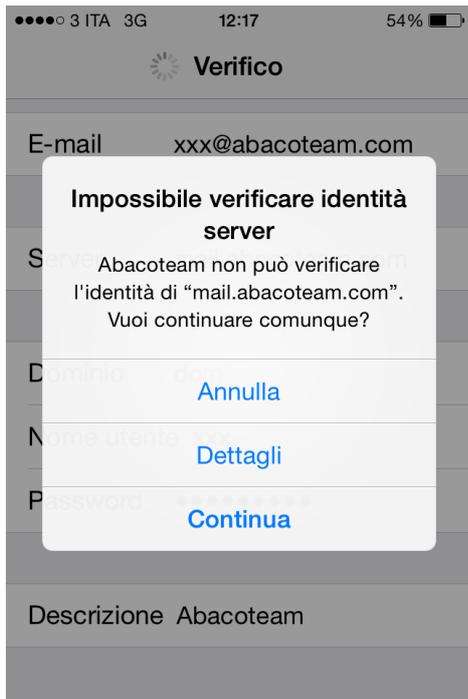
Nome utente xxx

Password ●●●●●●●●

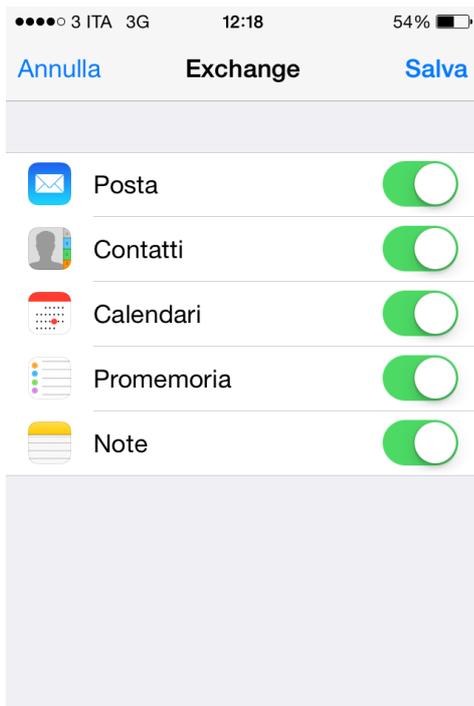
Descrizione Abacoteam

Dopo pochi secondi apparirà la seguente schermata in cui dovrete inserire:

- **Server:** Digitare **mail.abacoteam.com**
- nel campo “**Dominio**” digitare “**DOM**”
- nel campo “**Nome utente**” digitare il vostro nome utente composto **da prima lettera del nome + Cognome** (esempio: Mario Rossi > mrossi)



- Dopo una breve attesa apparirà la seguente schermata. Selezionate il tasto **“Continua”**



- Nella prossima schermata avrete la possibilità di scegliere se sincronizzare con il sistema di posta I contatti, ed I calendari oltre alle email. Selezionate tutti i pulsanti su **I** come indicato in figura.