

Prima di procedere alla configurazione assicurati di aver installato il certificato SSL come indicato nella guida: GUIDA PER L'INSTALLAZIONE DEL CERTIFICATO SSL.

1

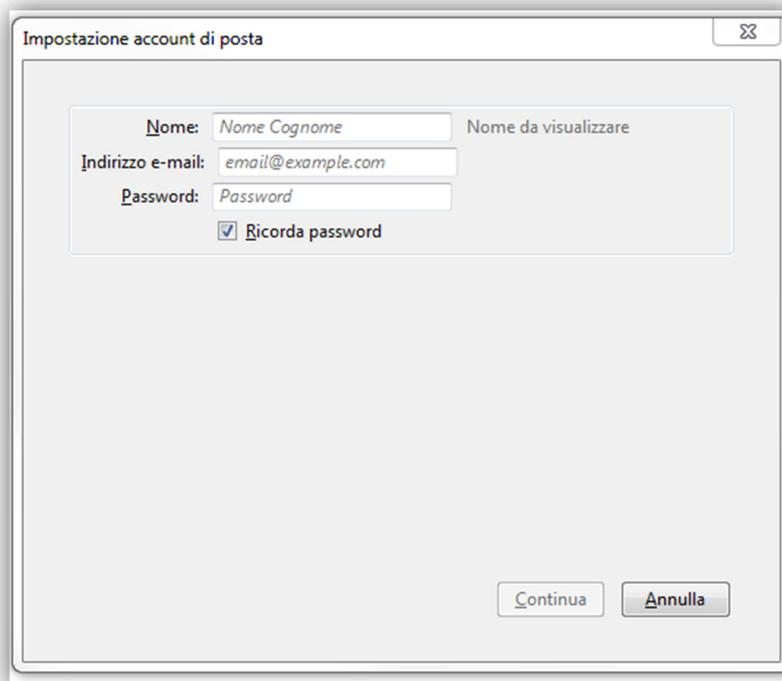
Per procedere alla configurazione, apri **Mozilla Thunderbird** e seleziona dal menu principale la voce "**File**". **(ATTENZIONE!** Se già disponi di un account, per modificarlo seleziona "**Impostazioni account**" dal menù "**Strumenti**". Seleziona "Impostazioni server" e segui le indicazioni al punto 5. Seleziona poi la voce "**Server in uscita (SMTP)**" e fai click su "**Modifica**". Segui quindi le indicazioni a partire dal punto 9)

2

Dal menu "**File**" clicca su "**Nuovo**" e "**Account di Posta**".

3

Inserisci nel campo "**nome**" il nome dell'agenzia seguito dal network (Grimaldifranchising). Nel campo "**indirizzo e-mail**" l'indirizzo email completo. Nel campo "**password**" la password della posta elettronica. Dopo aver inserito la password, ricordati di selezionare "**Ricorda password**", quindi clicca "**Continua**".



Impostazione account di posta

Nome: Nome da visualizzare

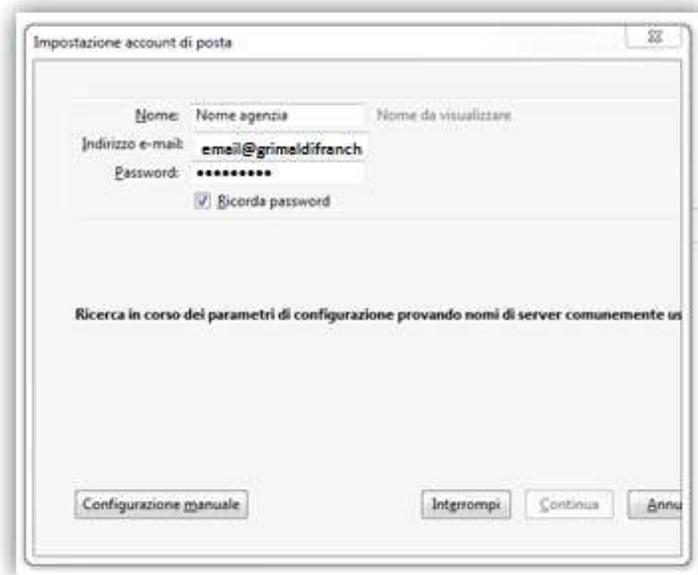
Indirizzo e-mail:

Password:

Ricorda password

4

Il client effettuerà una ricerca dei parametri di configurazione. Interrompila cliccando su **“Configurazione manuale”**.



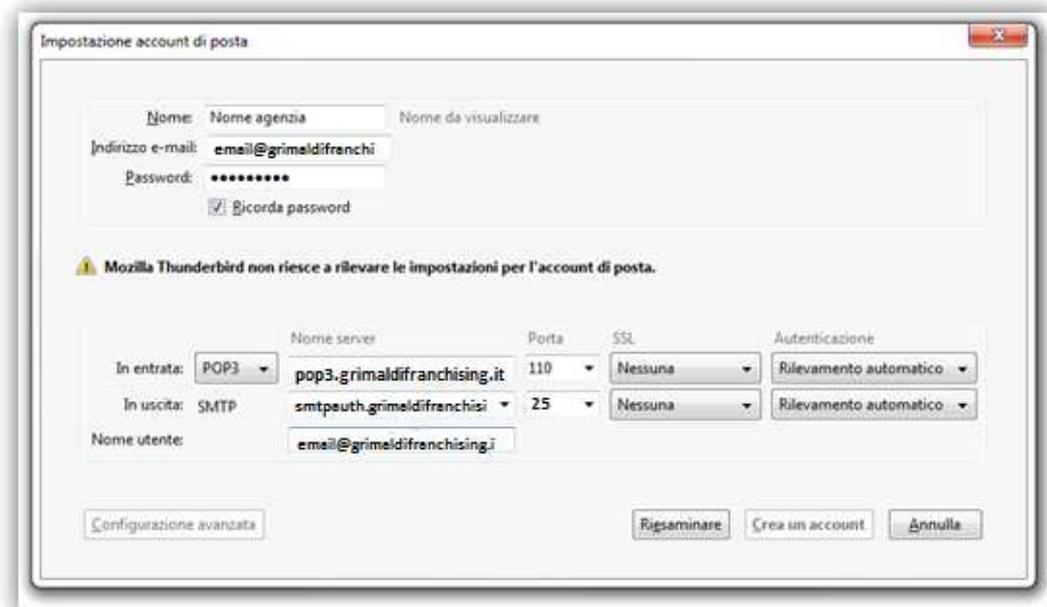
5

Inserisci nel campo **“nome”** il nome dell’agenzia seguito dal network (Gabetti, Grimaldifranchising o Professionecasa). Nel campo **“indirizzo di e-mail”** l’indirizzo email completo. Nel campo **“password”** la password della posta elettronica. Dopo aver inserito la password, ricordati di selezionare **“Ricorda password”**.

Nella riga **“In entrata”** seleziona dal menù a tendina: **POP3**, nel campo **“Nome server”** scrivi **pop3.grimaldifranchising.it**, nel menù a tendina **“Porta”** scegli **110**, nel menù a tendina **“SSL”**: scegli **“Nessuna”**, nel menù a tendina **“Autenticazione”** scegli **“Rilevamento automatico”**.

Nella riga **“In uscita”**, nel campo **“Nome server”** scrivi **smtpauth.grimaldifranchising.it**, nel menù a tendina **“Porta”** scegli **25**, nel menù a tendina **“SSL”**: scegli **“Nessuna”**, nel menù a tendina **“Autenticazione”** scegli **“Rilevamento automatico”**.

Nel campo **“Nome utente”** inserisci l’indirizzo email completo e clicca **“Riesaminare”** e poi su **“Crea un account”**.



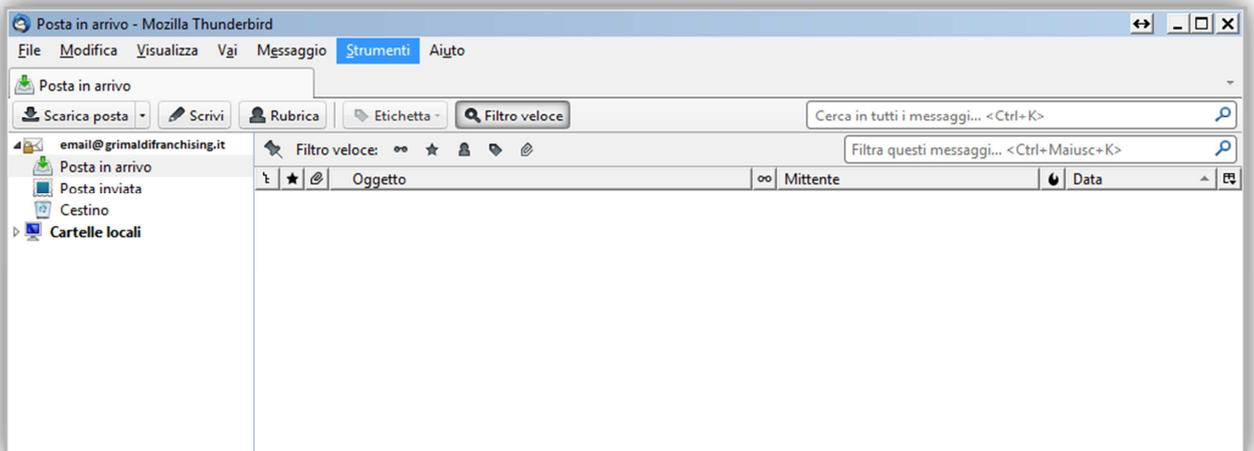
6

Si aprirà una finestra di avvertimento. Spunta “**Sono consapevole dei rischi**” e clicca su “**Crea un account**”.



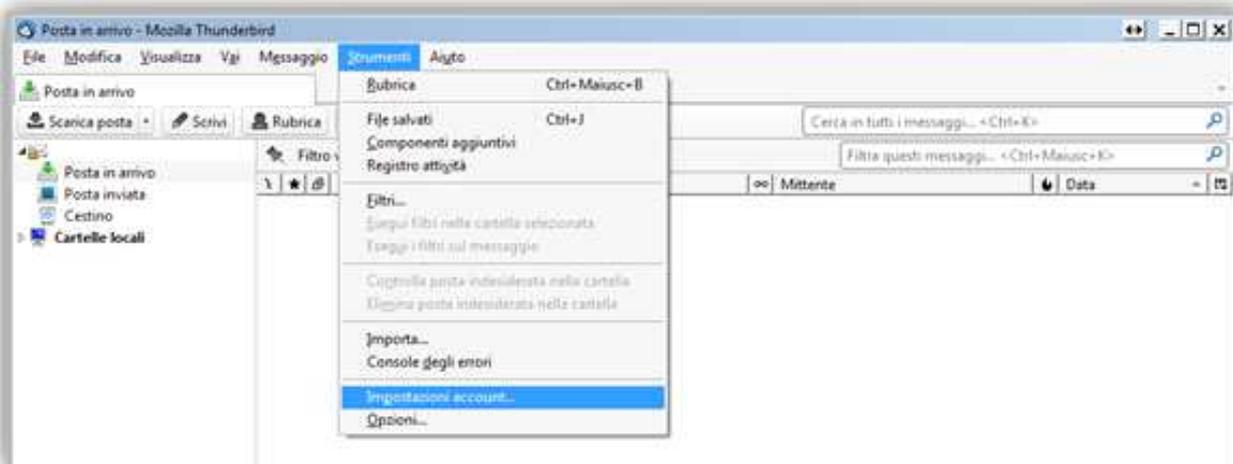
7

Clicca quindi su “**Strumenti**”.



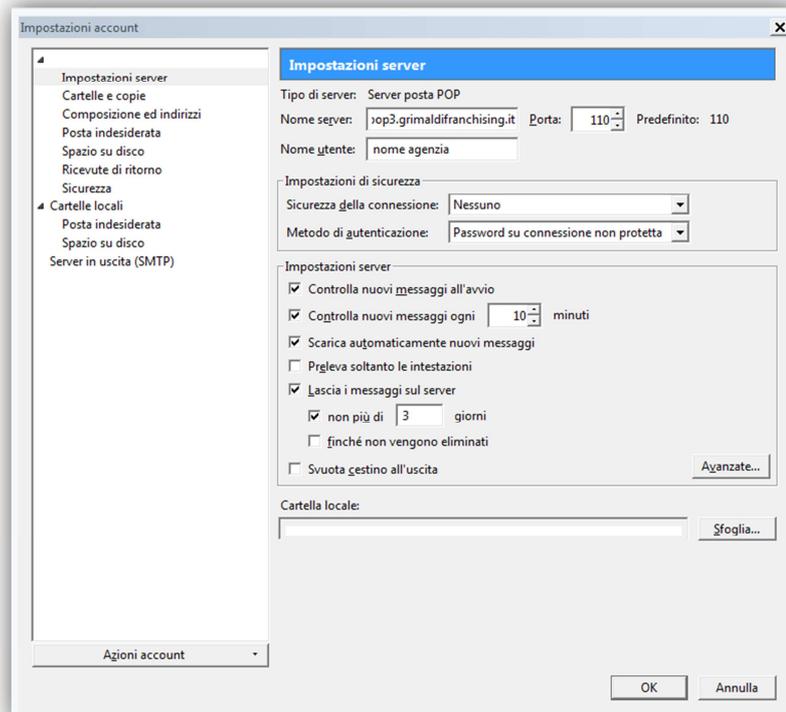
8

E poi su “Impostazioni account”.



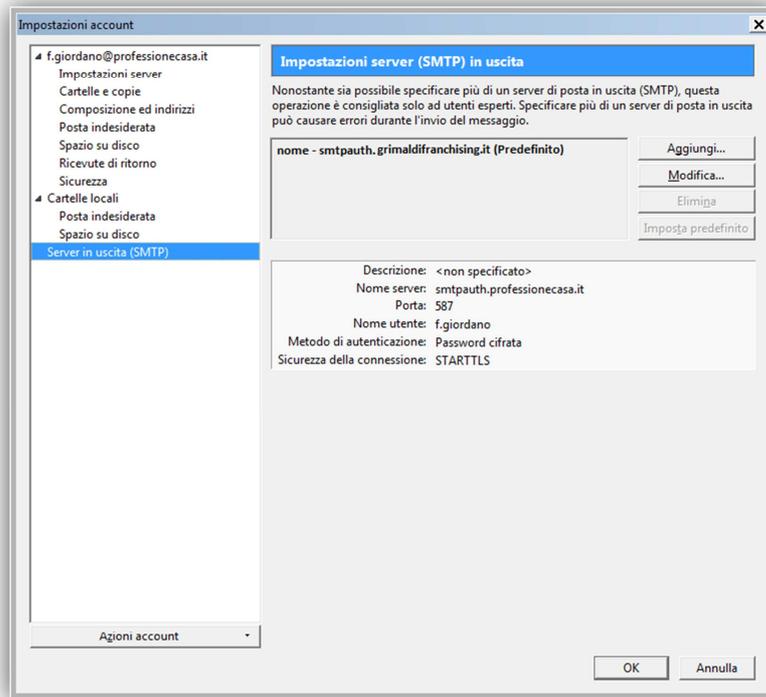
9

Per poter visualizzare la posta elettronica anche tramite Web mail, consigliamo di spuntare le voci “**Lascia i messaggi sul server**”, “**Cancella i messaggi dal server dopo**” e di indicare come numero di giorni **3**. Per poterlo fare vai sulla scheda “**Impostazioni Server**”.



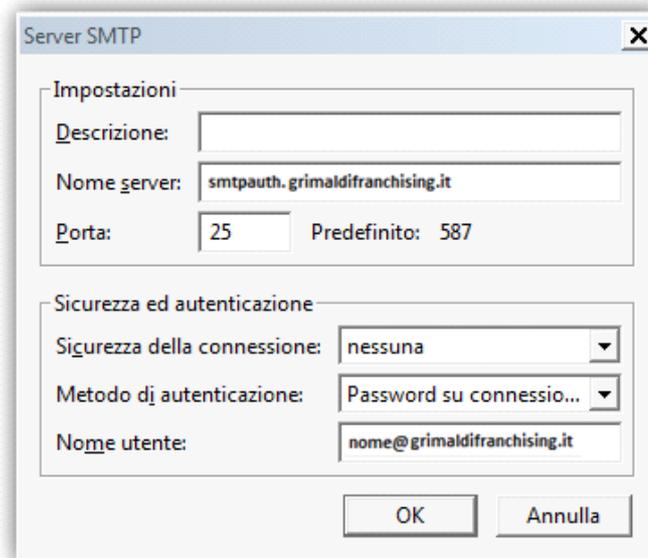
10

Seleziona “**Server in uscita**”, a lato seleziona l’**SMTP** e clicca su “**Modifica**”



11

Nella finestra che si aprirà come “**Sicurezza della connessione**” scegli “**Nessuna**”, e come “**Metodo di autenticazione**” scegli **Password su connessione**.



12

Clicca su **OK** e nuovamente su **OK** nella finestra di “**Impostazione Account**”