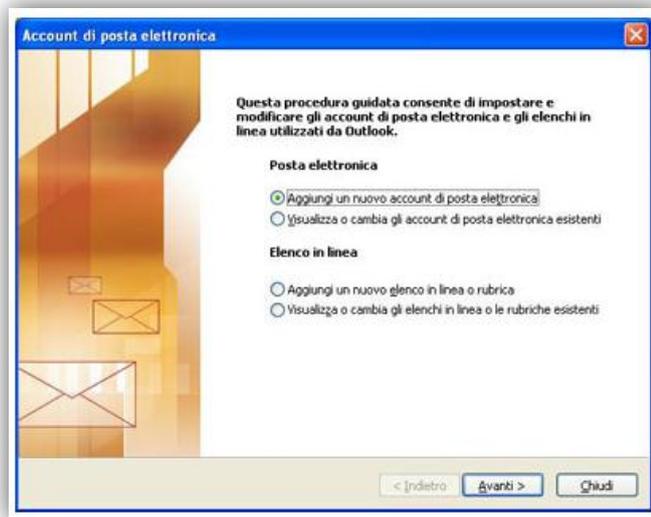


Prima di procedere alla configurazione assicurati di aver installato il certificato SSL come indicato nella guida: GUIDA PER L'INSTALLAZIONE DEL CERTIFICATO SSL.

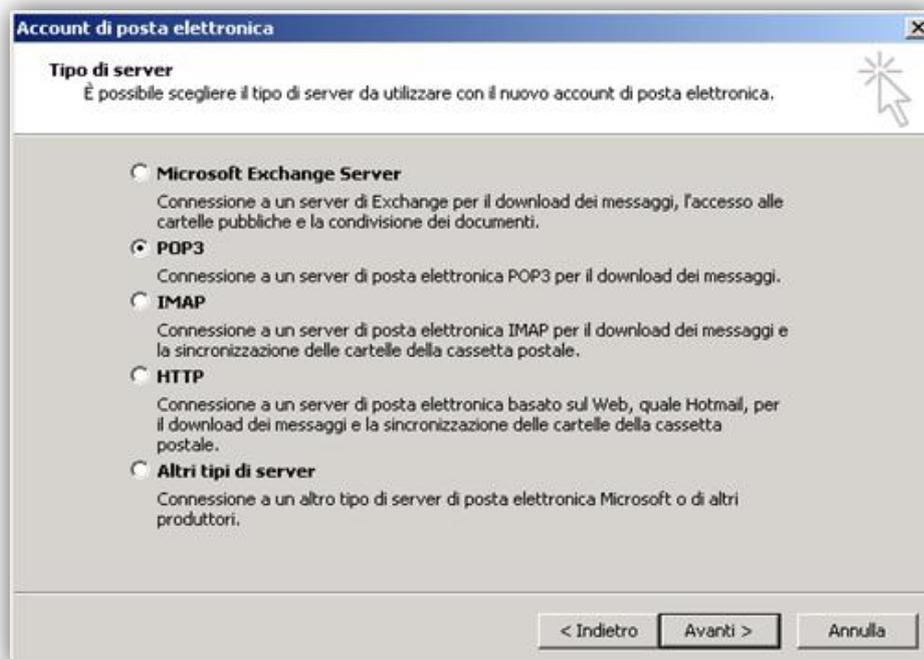
**1** Per procedere alla configurazione, apri Outlook 2003 e seleziona dal menu principale la voce "**Strumenti**" (**ATTENZIONE!** Se già disponi di un account, per modificarlo seleziona "**Visualizza o cambia gli account di posta elettronica esistenti**", quindi scegli **Avanti**. Seleziona l'account, e fai click su **Cambia**. Segui quindi le indicazioni a partire dal punto 5)

**2** Dal menu "**Strumenti**" clicca su "**Account di posta elettronica**"

**3** Seleziona "**Aggiungi un nuovo account di posta elettronica esistenti**" e clicca su "**Avanti**"



**4** Seleziona il tipo di Server corretto: **POP3**



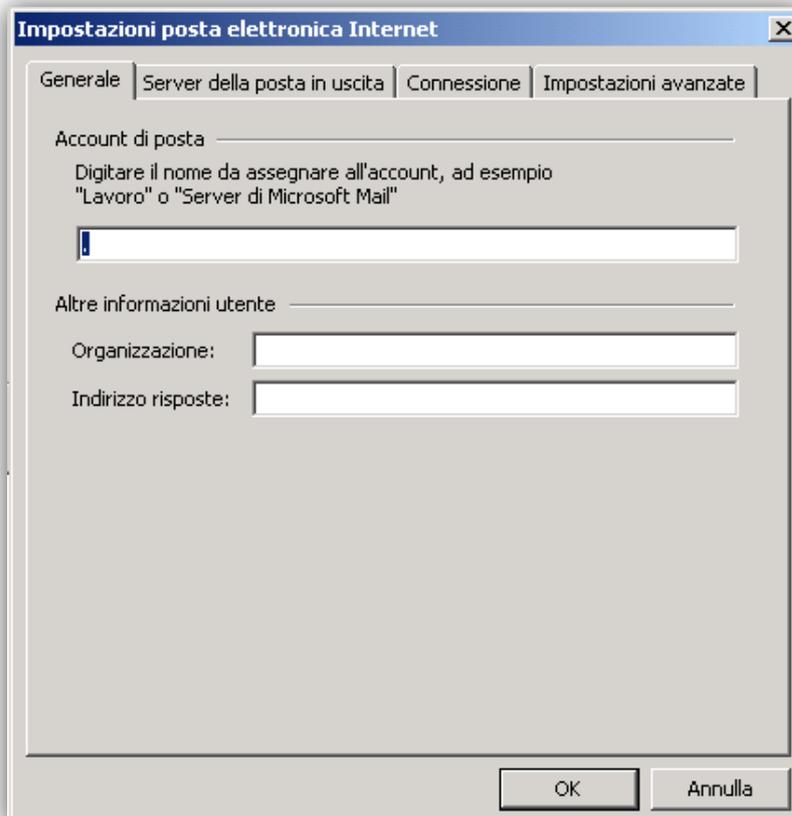
5

Inserisci nel campo "nome" il nome dell'agenzia seguito dal network (Professionecasa). Nel campo "indirizzo di posta elettronica" l'indirizzo email completo. Nel campo "server di posta in arrivo": **pop3.professionecasa.com** . Nel campo "Server posta in uscita" e **smtpauth.professionecasa.com** . Nel campo "password" la password della posta elettronica. Dopo aver inserito la password, ricordati di selezionare "**Memorizza password**", quindi clicca "**Altre Impostazioni**"



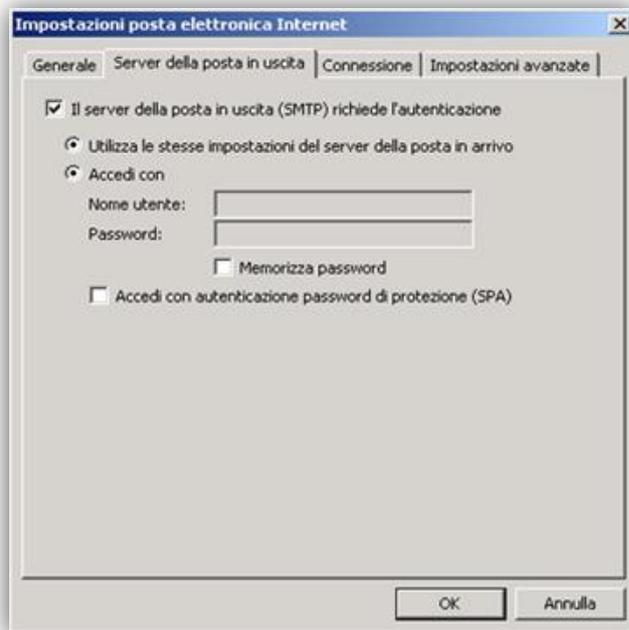
6

Seleziona la scheda "Generale". Inserisci nel campo "Account di posta" l'indirizzo email completo.



## 7

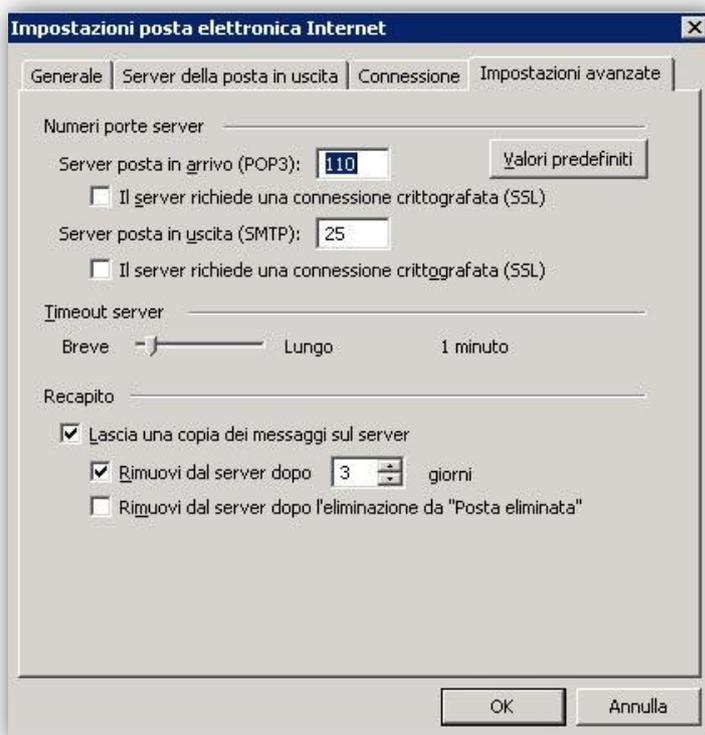
Seleziona la scheda “**Server della posta in uscita**”. Spunta le voci “**Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l’autenticazione**” e “**Utilizza le stesse credenziali del server della posta in arrivo**”.



## 8

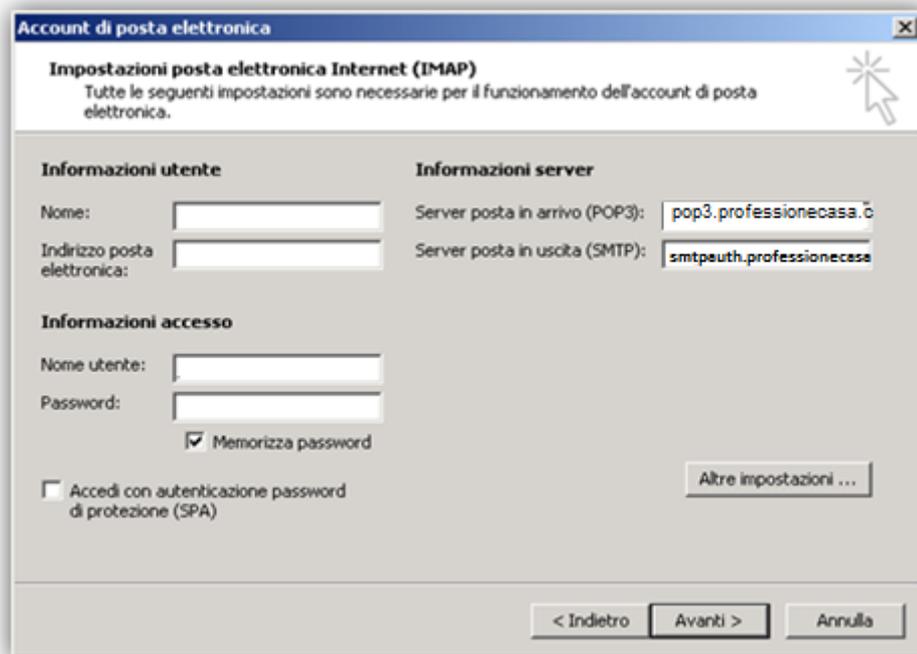
Seleziona la scheda “**Impostazioni avanzate**”. Verificare che nel campo “**Server posta in uscita (SMTP)**” il valore sia “**25**” e che non sia presente la spunta alla voce “**Il server richiede una connessione crittografata (SSL)**”. Clicca su “**OK**”

Per poter visualizzare la posta elettronica anche tramite Web mail, consigliamo di spuntare la voce “**Lascia una copia dei messaggi sul server**”, e di indicare come numero di giorni **3**.



9

Clicca su "Avanti"



**Account di posta elettronica**

**Impostazioni posta elettronica Internet (IMAP)**  
Tutte le seguenti impostazioni sono necessarie per il funzionamento dell'account di posta elettronica.

**Informazioni utente**

Nome:

Indirizzo posta elettronica:

**Informazioni server**

Server posta in arrivo (POP3):

Server posta in uscita (SMTP):

**Informazioni accesso**

Nome utente:

Password:

Memorizza password

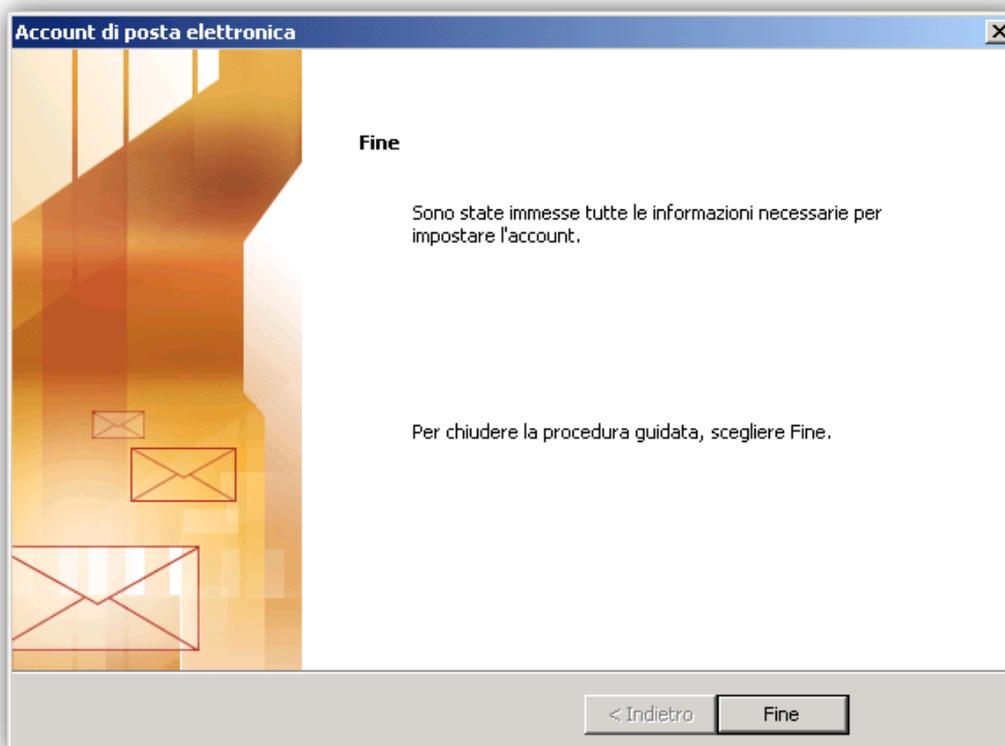
Accedi con autenticazione password di protezione (SPA)

Altre impostazioni ...

< Indietro   Avanti >   Annulla

10

Clicca su "Fine"



**Account di posta elettronica**

**Fine**

Sono state immesse tutte le informazioni necessarie per impostare l'account.

Per chiudere la procedura guidata, scegliere Fine.

< Indietro   Fine